

Parcheggio

CITTÀ DI MORTARA (PV)

Data di
presentazione

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____

Residente in via _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

Cod. Fis. _____ E-mail _____ Telefono _____

IN QUALITÀ DI:

Persona fisica Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente Altro _____

Ditta/Ente _____ P. IVA _____ con la seguente sede legale:

Indirizzo _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

CHIEDE il seguente abbonamento:

Tipologia abbonamento	Tariffa (€)
<input type="checkbox"/> MENSILE	€ 70,00
<input type="checkbox"/> SEMESTRALE	€ 300,00
<input type="checkbox"/> ANNUALE	€ 520,00

Con decorrenza dal: _____ / _____ / _____ e fino al: _____ / _____ / _____ per le seguenti autovetture:

N°	Marca	Modello	Alimentazione	Targa
1				
2				

E DICHIARA DI:

A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

Art. 1 – La gestione delle aree di sosta a pagamento in Comune di Mortara (PV) è stata affidata ad Abaco S.p.A.

Art. 2 – La gestione degli incassi viene svolta dalla Società Abaco S.p.A. di Padova (PD), in nome e per conto del Comune di Mortara (PV).

Art. 3 – L'abbonamento dà diritto alla sosta in abbonamento nelle aree di sosta a pagamento, senza servizio di custodia, nel territorio della Città di Mortara in gestione ad Abaco.

Art. 4 – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo, bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili.

Art. 5 – Le richieste di abbonamento valide presentate dal 01 al 15 del mese, consentiranno il rilascio di contrassegno di sosta decorrente dal primo giorno del mese successivo e valido per la durata prevista dalla tipologia di abbonamento. Le richieste valide presentate dal 16 al 31 del mese, consentiranno il rilascio di contrassegno di sosta decorrente dal giorno 16 del mese successivo e valido per la durata prevista dalla tipologia di abbonamento.

Art. 6 – Le richieste di abbonamento si intendono valide e complete solo se il presente modulo, compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente, viene trasmesso via e-mail a abbonamenti.parcheggi@abacospa.it unitamente all'attestazione di avvenuto pagamento e copia del documento di identità del richiedente.

Art. 7 – Il contrassegno sarà consegnato dagli "Ausiliari della Sosta".

Art. 8 – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi.

Art. 9 – L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quelli sopra riportati (massimo due) ed è valido per la sosta contemporanea di uno solo dei veicoli indicati.

Art. 10 – In caso di variazione degli autoveicoli indicati deve essere compilato un nuovo modulo di abbonamento con indicazione del modello e targa del nuovo autoveicolo. Il modulo sottoscritto deve essere trasmesso al numero di fax indicato per consentire l'aggiornamento.

Art. 11 – Alla scadenza del periodo di abbonamento il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.

Art. 12 – Le tariffe applicate per l'abbonamento sono approvate in accordo con la Città di Mortara (PV) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

B) Aver effettuato il pagamento in data: _____ / _____ / _____ tramite:

Bonifico bancario in favore di ABACO S.p.A. alle seguenti coordinate bancarie **IBAN: IT 64 I0344 0331 0000 00071 26200** indicando la causale "Abbonamento Parcheggio – Città di Mortara con il Vs. nominativo"

C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):

Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR): Abaco S.p.A, con sede legale in via F.Illi Cervi 6 in Padova, è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, rilascia agli interessati l'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR.

D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:

1. La presente richiesta di abbonamento si intende valida e completata soltanto se corredata da copia dell'attestazione di avvenuto pagamento e copia del documento di identità valido del richiedente. Come da "condizioni generali di abbonamento" sopra indicate, verrà rilasciato un contrassegno che consentirà la sosta in abbonamento nelle aree di sosta in abbonamento della Città di Mortara in gestione ad Abaco.
2. Per rinnovare, alla scadenza del periodo di abbonamento è necessario compilare e sottoscrivere un nuovo modulo di abbonamento da trasmettere a mezzo email unitamente ad attestazione di pagamento.

Data _____

Firma _____